

ДЕТСКА ГРАДИНА № 154 "СБЪДНАТА МЕЧТА"

1574 София, Район "Слатина" ул. "Слатинска" № 60 тел.: 02/ 8722 435 email: dg154@mail.bg

Утвърдил:

Директор:.....

Мария Езекиева

Заповед №9/ 16.09.2019г.

**ПРОГРАМА ЗА ПРЕВЕНЦИЯ НА РАННО НАПУСКАНЕ НА
ОБРАЗВАТЕЛНИТЕ ИНСТИТУЦИИ И ПРОГРАМА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА
РАВНИ ВЪЗМОЖНОСТИ НА ДЕЦАТА ОТ УЯЗВИМИ ГРУПИ**

Общи положения

Настоящата програма е разработена на основание:

1. На основание чл. 259, ал. 1, чл. 262, ал. 3 от Закона за предучилищното и училищното образование във връзка с чл. 31, ал. 1, т. 6 и т. 10 от Наредба № 15 от 22 юли 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти на МОН и решение на педагогическия съвет – протокол № 1 от 16.09.2019 г.
2. Национална програма за развитие на Република България - България 2020
3. Национална стратегия за детето 2008 - 2018 г.
4. Национална стратегия за младежта (2010 - 2020 г.)
5. Закон за предучилищното и училищното образование
6. Закон за младежта.

1. Основни принципи на програмата:

- Всяко дете има право на образование и трябва да има равен достъп до образование.
- В образователния процес не се допуска дискриминация, основана на раса, народност, пол, етническа принадлежност, социален произход, вероизповедание, обществено положение, увреждане или друг статус
- Различията между децата са източник на многообразие и богатство, а не на проблеми
- Възгледите и мнението на детето трябва да бъдат взети пред вид при неговото обучение, социализация и развитие в училище.
- Детето следва да бъде стимулирано да участва активно в образователния процес
- Всички аспекти на образованието, програми и методи на преподаване, както и формите на комуникация следва да бъдат адаптирани, за да се създадат възможности за включване на всяко дете в учебния процес.

Цели на програмата

1. Главна цел:

Създаване на подкрепяща среда за децата в детската градина.

Подцели:

1. Изграждане на мотивация за посещение на детска градина и участие в живота на училищната общност.
2. Създаване на положителни нагласи към учебния процес.

Индикатори за изпълнение на целите и подцелите на програмата

1. Намаляване броя на извинените и не извинени отсъствия.
2. Участие в проектни дейности и допълнителни форми на обучение.

Целева група:

Всички деца от подготвителните 5- 6 годишни групи , които са в риск от „отпадане от училище” преди завършване на последната подготвителна група, ако лицето не е записано в друга детска градина.

Анализ на причините за отпадане на ученици

Анализът на данните за броя на допуснатите от децата отсъствия за учебната

2018/2019 година показва, че децата са допуснали средно по 83 отсъствия за учебната година.

Причините, водещи до отпадането на деца от детската градина са няколко типа. Тези причини обуславят и рисковите групи от деца, застрашени от отпадане. Най-често срещани причини в ДГ № 154“Сбъдната мечта“ са:

1. икономически - затруднен достъп до образование поради ниски социални доходи.
2. семейни - небрежно или занемарено отношение на родителя към детето, напрежение и конфликти в семейството, непълни семейства, отрицателно въздействие на семейната среда.
3. липса на мотивация за учене ,заминаване в чужбина и др.
4. голям брой извинени и не извинени отсъствия.
5. недостатъчно ефективно взаимодействие детска градина - родители.

Визия на детската градина по отношение на превенция на отпадане

Визията на ДГ № 154“Сбъдната мечта“ е чрез съвременно, гъвкаво и личностно-ориентирано обучение нашите деца, които да получат възможност за:

- придобиване на пълноценни знания, умения и компетентности
- изграждане като свободни и морални личности, способни да живеят и работят заедно, да общуват помежду си, да поемат отговорности в демократично гражданско общество
- развитие на творческите си заложби и способности
- изграждане на умения и навици за здравословен начин на живот
- участие и възпитание в областта на културата и спорта

Силни страни на ДГ № 154“Сбъдната мечта“ за справяне с отпадането на деца:

1. Квалифицирани учители
2. Интерактивни методи на обучение
3. Допълнителни образователни дейности
4. Възможности за изява на всяко дете
5. Създаване на позитивна атмосфера в ДГ за общуване
6. Отлична материална база
7. Подпомагане храненето на учениците от ПГ5 и ПГ6 групи
8. Безплатни познавателни книжки за ПГ5 и ПГ6 групи

Възможности за подобряване работата на детската градина с цел превенция ранното напускане.

Задачи:

- 1.Проучване и анализиране на основните причини за отсъствията на децата и за

преждевременното им напускане от детска градина
Искане на помощ от ангажираните институции, близките на детето, както и психологическа помощ, в случай на установяване на неблагоприятна приятелска среда на детето.

2. Установяване на ефективен диалог детска градина - външни институции, имащи отношение по проблема (фирми, предприятия, обществено уважавани личности, известни бизнесмени и др.) с цел мотивиране на застрашените от отпадане деца да продължат образованието си

3. Установяване на трайни и постоянни контакти с лични лекари с цел проверяване на мед. документи, уточняващи причините за отсъствие на децата.

4. Установяване контакти с дирекция "Соц. подпомагане" и ДА „Закрила на детето“ при казуси, касаещи деца в риск от отпадане.

5. Работа в екип на учителите по групи и помощник-възпитателите, за мотивиране на застрашените от отпадане деца за включването им в избрани от тях форми.

6. Прилагане на нови подходи в работата с родителите - алтернативни родителски срещи, активно включване в общи дейности, работа на Комисията с родители на застрашени от отпадане деца

7. Мотивиране на педагогическия персонал за допълнителна квалификация, насочена към идентифициране и справяне със случаите на риск от преждевременно напускане

8. Популяризиране на добри практики за подпомагане превенцията на отпадането

Дейности за изпълнение на задачите:

1. Разработване на регистър на застрашените от отпадане деца по информация, подадена от учителите по групи.

Срок: м. октомври

Отговорник: гл. учител

2. Ежегодно актуализиране на регистъра на застрашените от отпадане деца

Срок: м. октомври

Отговорник: учители

3. Обсъждане и дискутиране на проблема с отсъствията и контрола над тях

Срок: м. октомври- м. май

Отговорник: главен учител

4. Изготвяне на правила за контрол на отсъствията на децата от учебни занятия

Срок: м. октомври

Отговорник: Комисия

5. Изготвяне, утвърждаване и оповестяване на график за консултации

Срок: м. септември

Отговорник: главен
учител

6. Ежедневно и коректно отразяване на отсъствията в дневник на групата.

- Срок: постоянен
Отговорник: учители по групи
- 7.Осъществяване на постоянен и ефективен контрол върху отбелязване и оформяне на отсъствията.
- Срок: постоянен
Отговорник: административно ръководство
- 8.Оказване на консултативна подкрепа на родители, които имат проблемна комуникацията с децата си.
- Срок: постоянен
Отговорник: гл.у-л
- 9.Стартиране дейността на „Училище за родители”
- Срок: м. декември
Отговорник: комисия
- 10.Включване в плана на главния учител на дейности за превенция на отпадане и работа с деца в риск
- Срок: м. октомври
Отговорник: главен учител
- 11.Сформиране на нови групи по ДОД в зависимост от желанията .
- Срок: м. септември
Отговорник: учители по групи
- 12.Организиране на благотворителни акции за подпомагане на застрашени и социално слаби деца
- Срок: м. декември, м. април
Отговорник: комисия
- 13.Създаване на годишен календар за допълнителни образователни дейности и изяви, включени към Годишния план на детската градина
- Срок: м. септември
Отговорник: комисия
Отговорник: главен учител
- 14.Развитие уменията на учителите за работа с деца със специални образователни потребности чрез участие в квалификационни курсове
- Срок: постоянен
Отговорник: директор
- 15.Популяризиране на добри практики и възможности за участие в мрежи за включване на родителите и местната общност в мерки за предотвратяване на преждевременното напускане на детска градина
- Срок: постоянен
Отговорник:
директор
- Настоящата програма е приета на заседание на педагогическия съвет № 1 проведено на ...16.09.2019г.