

ДЕТСКА ГРАДИНА № 154 „Сбъдната мечта„ район „Слатина“-СО
☒ 1574, ул. „Слатинска ” № 60, ☎ тел.: 02/ 872 24 35 , e-mail: dg154@mail.bg

УТВЪРЖДАВАМ:
Мария Езекиева
Заповед №106/16.09.2019г.
ДИРЕКТОР НА ДГ № 154 и?
„Сбъдната мечта“



Процедура
за
превенция на насилието
над деца в ДГ № 154 „Сбъдната мечта“

2019/2020 година

1. Системен мониторинг върху спазването правата на децата в детската градина, осъществяван от директора и учителите.
2. Подготовка на извадка от нормативните документи за превенция на насилието над децата и запознаване на педагогическия и непедagogически персонал с нея срещу подпис.
3. Провеждане на семинари по темата в детската градина и на районно ниво с цел запознаване с видовете насилие и начините за идентифицирането му.
4. Разработване и провеждане на открити моменти в детската градина с акцент правата на децата.
5. Здравно и социално образование на децата / „Това е моето тяло”, „Докосване с обич” и др./- провеждане на занимания с децата с цел формиране елементи на асертивно поведение/ умения да казва „не”, когато си подложен на натиск/.
6. Разпознаване белезите на насилие, упражнено над деца от детската градина, докато не са пребивавали в него.
7. Наблюдение на детето/вкл. в присъствието на родител/- поведение, вербална и невербална комуникация. Педагогическо взаимодействие с детето за разпознаване симптоми на насилие от специалист-психолог или учител предучилищна педагогика.
8. Специализирани срещи с родителите за изработване стратегия за решаване на проблема.
9. Директора може да информира педагогическия съвет за ситуацията.
10. При необходимост провеждане на консултация със специалист-педиатър, психолог, психиатър, социален работник.
11. Взаимодействие с институциите при реализиране мерките за защита, гарантиращи правата на детето.

- съвместна работа с държавна агенция за закрила на детето-чл.9,ал.2, от ЗЗПД.
- Информирание отдела за закрила на детето при районна дирекция „Социално подпомагане”-чл.9,ал.2 от ЗЗПД
- Сътрудничество със социалния работник
- Съдействие от полицията/при необходимост/ от полицейска закрила.

Действия на персонала при инциденти между деца

1. Информирание на директора от учителя, установил инцидента
2. Информирание родителите на децата от учителя на групата в присъствие на директора
3. Анализ на ситуацията от педагогическия съвет и изготвяне на предложения за предотвратяване на подобни прояви

4. Директора може да вземе решения по случая и да информира родителите и учителите.
5. Информиране и взаимодействие с институциите, които имат отношение към инцидента.

Деца с неприемливо поведение

1. Педагогическо наблюдение на детето в срок от 6 месеца и регистриране на проявите му.
2. Разговор с детето и родителите му. Насочване към специализирана диагностика от личен лекар и/или съответния специалист от който то има нужда предвид неговите дефицити.
3. Работа в екип с цел подпомагане усилията на родителя в семейна среда.
I ниво – работна група в състав директор, учители на групата, психолог.
II ниво работна група и специалисти от отдела за закрила на детето – район „Слатина”.
4. Ориентировъчно идентифициране на причините за неприемливо поведение на детето:
 - жертва на насилие
 - с хиперактивност
 - с дефицит на внимание
 - с обучителни затруднения
 - с емоционално-поведенчески отклонения
5. Работа на специалистите с детето. Получаване на обратна връзка в детското заведение за процеса и резултатите от тази дейност при спазване конфиденциалност на информацията.
6. При отказ на родителя да сътрудничи на детското заведение, директора има право да уведоми отдела за закрила на детето.
7. Директора е длъжен да уведомява гл. експерт от отдел „ОКСД” – р-н „Слатина” за установен случай на насилие на деца.

ДЛЪЖНОСТНИ ХАРАКТЕРИСТИКИ

1. Учителите и непедагогическия персонал са длъжни да спазват и прилагат процедурата и механизма за превенция на насилието, приет в детската градина.
2. Директора осигурява съдействие от страна на педагогическия и останалия персонал за координиране на действията със съответните специалисти.

Запознати: